

**CĂTRE  
AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI  
DOMNULUI PREȘEDINTE**

Având în vedere prevederile art.618 alin.(2) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare , organizat în baza excepțiilor prevăzute de:

-art.1 din O.U.G. nr.103/2021 privind unele măsuri la nivelul administrației publice, prin care se instituie derogarea de la dispozițiile art.27 alin.(3) din Legea nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările și completările ulterioare ;

- art.19 din HG nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare ;

- art.618 alin.(1) lit. b) și alin.(2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Vă înștiințăm cu privire la organizarea concursului de recrutare pentru funcția de Secretar general al comunei Diculești , județul Vâlcea.

Informații concurs

Tip concurs: Recrutare pe funcția publică de conducere în afara Agenției

**Data publicare anunț : 22.11.2021**

**Perioada de depunere a dosarelor de concurs : 22.11.2021-13.12.2021**

**Selecția dosarelor :14.12.2021-20.12.2021**

**Data de susținere a probei scrise: 23.12.2021, ora 10,00**

Locația de desfășurare a concursului:sediul Primăriei comunei Diculești, județul Vâlcea

Post scos la concurs: secretar general al comunei

Clasa: conducere

Compartiment- secretar general u.a.t.

Persoană de contact: Cupăreanu Sabin-Marian- consilier,compartimentul de informare și relații cu publicul,stare civilă și resurse umane tel: 0250842428,e-mail: [diculesti@vl.e-adm.ro](mailto:diculesti@vl.e-adm.ro).

Adresă corespondență: Primăria comunei Diculești, strada Băbeni-Oltețu Vale, nr.61, județul Vâlcea.

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;

Condiții de participare

-studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specialitatea juridică, administrativă sau științe politice.

-absolvenți cu diplomă ai studiilor universitare de master în domeniul administrației publice, management sau în specialitate a studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform art.153 alin.(2) din Legea educației naționale nr.1/2011,cu modificările și completările ulterioare;

-vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de minimum 5 ani

În cazul în care la concursul organizat pentru ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al comunei nu se prezintă persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitatea juridică, administrativă sau științe politice și care îndeplinesc condițiile prevăzute la art.465 alin.(3) și art.468 alin(2) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare , pot candida și persoane care nu îndeplinesc aceste condiții în următoarea ordine:

- a) Persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitatea juridică, administrativă sau științe politice și îndeplinesc condiția prevăzută la art.468 alin.(2) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- c) Persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în altă specialitate.

Dosarele de concurs se depun la sediul Primăriei comunei Diculești, județul Vâlcea , în termen de 20 de zile lucrătoare de la data publicării anunțului.

Bibliografia, tematica, atribuțiile prevăzute în fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului se vor afișa pe pagina de internet a instituției [www.comunadiculesti.ro](http://www.comunadiculesti.ro), la rubrica recrutare personal.

De asemenea, vă adresăm rugămintea de a desemna câte un reprezentant pentru a participa în cadrul comisiei de concurs și cea de soluționare a contestațiilor potrivit art. 618 alin. (5) și (6) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

Cu stimă,

**PRIMAR**  
**CUPĂREANU ARMAND-COSTINEL**

